

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ «ОДИГИТРИЯ»
ПРИ СМОЛЕНСКОМ ХРАМЕ»**

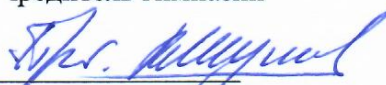
«ПРИНЯТО»

Решением педагогического
совета

Протокол № 2 от 03.11.2016

«СОГЛАСОВАНО»

Учредитель гимназии


/прот. Виталий Шумилов/

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор гимназии


/С.В.Жегалина/
Приказ № 45/з-3 от 03.11.2016

«ПРИНЯТО»

Решением Совета родителей

Протокол № 1 от 05.09.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМАХ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ «ОДИГИТРИЯ» ПРИ СМОЛЕНСКОМ ХРАМЕ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения в формах семейного образования и самообразования в муниципальных общеобразовательных учреждениях разработано в соответствии со статьями 43 Конституции Российской Федерации, статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и определяет порядок организации получения семейного образования и самообразования в ЧОУ «Православная гимназия «Одигитрия» при Смоленском храме»(далее – Православная гимназия)

1.2. В целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития детей в соответствии с их интересами и способностями общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной или заочной форме),

- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.4. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в Православной гимназии.

1.6. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования или в соответствии с региональным базисным учебным планом в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.

1.7. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Православной гимназии.

1.8. При получении общего образования в формах семейного образования и самообразования Православная гимназия несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.9. Право на получение общего образования в форме самообразования имеют несовершеннолетние и совершеннолетние граждане, получившие основное общее образование.

1.10. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных учреждений).

1.11. Право выбора семейной формы получения образования имеют родители (законные представители) несовершеннолетних детей с учетом мнения обучающегося. В целях

получения образования и обучения в Православной гимназии допускается сочетание различных форм получения образования и обучения.

1.12. В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом.

1.13. Оформление отношений между Православной гимназией и родителями (законными представителями) для получения образования в семейной форме или форме самообразования происходит в соответствии с Порядком действий участников образовательных отношений при организации и получении образования в формах, утвержденным данным Положением (приложение №2 к Положению).

2. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

2.1. ЧОУ «Православная гимназия «Одигитрия» ведет персональный учет детей, имеющих право на получение общего образования, а также форм получения образования и обучения, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования или при выборе гражданином формы получения общего образования как самообразования, они информируют Управление народного образования Администрации г.Дубны (приложение №1 к Положению).

2.3. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Православной гимназии бесплатно, экстерном.

2.4. На период аттестации экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся Федеральным законом, в том числе:

- на бесплатное пользование учебной базой, библиотечно-информационными ресурсами базового образовательного учреждения;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта базового образовательного учреждения;
- на иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Московской области.

2.5. Порядок прохождения аттестации целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам в форме семейного образования и самообразования должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фонда Православной гимназии.

2.7. При получении общего образования в форме семейного образования и самообразования Православная гимназия несёт ответственность только за организацию и проведение

промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственность за качество образования.

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.\

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и Православная гимназия обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование по всем предметам учебного плана в образовательной организации из списка предложенных органом Управления народного образования в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Московской области .

2.12. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Православной гимназией самостоятельно и утверждаются приказом директора гимназии.

2.13. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации.

2.14. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета Православной гимназии в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

2.15. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

2.16. Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденными Министерством образования и науки РФ от 26.12.2013 №1400 (с изменениями).

2.17. Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденными Министерством образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394 (с изменениями).

2.18. Выпускникам 9-х и 11-х классов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Православная гимназия выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.19. Выпускникам 11-х классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленной формы.

3. Финансовое обеспечение

3.1. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования в период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ЧОУ «Православная гимназия «Одигитрия» при

Смоленском храме» осуществляется по договору, заключенному между гимназией и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.2. Финансовое обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся в форме семейного образования и самообразования осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Московской области на очередной финансовый год на предоставление бюджету городского округа Дубна субвенции в соответствии с нормативами финансового обеспечения реализации основных общеобразовательных программ за счет средств бюджета Московской области, установленными законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях в Московской области на соответствующий финансовый год, состоящими из расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения.

Приложение №1 к Положению

Примерные формы уведомлений (для родителей детей, не завершивших основное общее образование)

В Управление народного образования Администрации города Дубны,
г.Дубна, Московской области, ул.Мира, д.1

От: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)¹
проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г.р.), выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка. О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись: _____ (Фамилия И. О)

(для родителей детей, завершивших основное общее образование)

В Управление народного образования Администрации города Дубны,
г.Дубна, Московской области, ул.Мира, д.1

От:

1: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)¹

2: Несовершеннолетнего ФИО (... г.р),
проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

1

Для опекунов и попечителей – вместо «родителя» пишем «законного представителя».

1. Настоящим я, ФИО родителя (законного представителя), в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г.р.), определена для него (нее) форма получения общего образования в форме самообразования.
2. Настоящим я, ФИО ребенка (... г.р.) информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною было, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения общего образования в форме самообразования.

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись родителя: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Подпись ребенка: _____ (Фамилия И. О. ребенка)

Приложение №2 к Положению.

Порядок действий участников образовательных отношений при организации и получении образования в формах семейного образования и самообразования на территории г.Дубны (далее – Порядок).

1. При выборе обучающимися освоения образовательных программ в формах семейного образования или самообразования, директор Православной гимназии должен принять заявление от родителей (законных представителей) вышеназванной категории обучающихся об исключении из контингента Православной гимназии (приложение №1 к Порядку). Исключение оформляется в соответствии с нормативно-правовыми актами.
2. Родители (законные представители) уведомляют Управление народного образования о переходе с очной формы обучения на семейное образование (самообразование).
3. Управление народного образования прикрепляет учащегося к образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, учитывая мнение родителя (законного представителя) и ребенка, о чем уведомляет родителей (приложение №2 к Порядку).
4. Родители (законные представители) пишут заявление директору Православной гимназии на прохождение промежуточной (итоговой) аттестации (приложение №3). При подаче заявления родители (законные представители) детей предъявляют:
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или гражданина;
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка),
 - оригинал справки о регистрации ребенка по месту жительства,
 - личное дело обучающегося,
 - личная медицинская карта ребенка, проходящего промежуточную и (или) итоговую аттестацию в базовой образовательной организации,
 - документ, подтверждающий уровень освоения обучающимися программ общего образования.
5. Директор Православной гимназии, осуществляя прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации экстерном, регистрируют заявление родителя (законного представителя) и выдают расписку в получении документов. Расписка содержит информацию о регистрационном номере заявления и заверяется подписью должностного лица Православной гимназии, ответственного за прием документов, и печатью Православной гимназии) (приложение 4).

Директор Православной гимназии должен учитывать следующее:

 - Экстерны не включаются в контингент образовательной организации.
 - Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и обладают всеми академическими правами, предоставленными (статья 34 Федерального закона

от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») обучающимся, - на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, олимпиадах, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, мероприятиях, в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

- Ребенок, получающий образование в формах семейного образования и самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
6. Считать основанием возникновения образовательных отношений между Православной гимназией и экстерном следующие документы:
- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации,
 - личная медицинская карта ребенка, проходящего промежуточную и (или) итоговую аттестацию в базовой образовательной организации,
 - документ, подтверждающий уровень освоения обучающимися программ общего образования,
 - договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (приложение 5),
 - приказ руководителя образовательной организации о приеме экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации, в соответствии с локальным нормативным актом о порядке проведения итоговой и (или) промежуточной аттестации детей, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.
7. Директор Православной гимназии должен издать приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерном (часть 1, статья 53 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), принимая во внимание, что Учреждение несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося и не несёт ответственности за качество образования.
8. При проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации директору Православной гимназии необходимо создать условия для успешного прохождения экстерном промежуточной или государственной итоговой аттестации, за обеспечение академических прав обучающихся, в т.ч.
- создать фонд учебной литературы и обеспечить учебниками и учебными пособиями обучающихся в формах семейного образования и самообразования (статья 35 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
 - предоставить обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

- при необходимости организовать социально-педагогическую и психологическую помощь (статья 9 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
9. При проведении итоговой аттестации директор Православной гимназии обеспечивает включение в региональную базу ГИА-11 и ГИА-9 г.Дубны Московской области данных обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию в установленные сроки.
 10. Основаниями для завершения образовательных отношений между экстерном и Православной гимназией является выписка из протокола заседания педагогического совета Православной гимназии с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для дальнейшего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.
 11. Образовательная организация, выбранная для освоения программ общего образования в форме семейного образования или самообразования, может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.

Приложение №1 к Порядку.

Примерная форма заявления

Директору Частного общеобразовательного учреждения
«Православная гимназия «Одигитрия» при Смоленском храме»
г. Дубны Московской области
Жегалиной С.В.
От: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

___.__._____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3², ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г. р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление народного образования Администрации города Дубны направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, ПРОШУ исключить моего ребенка из контингента руководимой Вами общеобразовательной организации.

Дата: __.__._____

Подпись: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Приложение №2 к Порядку.

Кому: _____ (Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Управление народного образования Администрации города Дубны настоящим сообщает о получении УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (САМООБРАЗОВАНИЯ) И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ на Вашего ребенка _____ (Ф.И.О., г.р.) (регистрационный номер УВЕДОМЛЕНИЯ в Книге регистрации, от какого числа). И уведомляет о том, что Вы прикреплены для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации к ОУ№ _____ (наименование ОУ, адрес).

Начальник Управления народного образования

Т.К.Виноградова

Приложение №3 к Порядку.

Примерная форма заявления

Директору Частного общеобразовательного учреждения
«Православная гимназия «Одигитрия» при Смоленском храме»
г. Дубны Московской области
Жегалиной С.В.

От: Фамилия Имя Отчество,
родителя несовершеннолетнего ФИО (... г.р.)
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

___.__._____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3³, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка ФИО (... г. р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Управление народного образования Администрации города Дубны направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия «Одигитрия» при Смоленском храме» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном;
- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата: __. __. _____

Подпись: _____ (Фамилия И. О. родителя)

Примерная форма

Расписка

Настоящая выдана в том, что от гр. _____
принято заявление родителей (законных представителей) о

за регистрационным номером _____

Документы сдал _____

Документы принял _____

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

**Примерный договор
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного
образования или самообразования**

г. Дубна

_____ 201 г.

Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия «Одигитрия» при Смоленском храме» г. Дубны Московской области, именуемое в дальнейшем **Учреждение**, в лице директора **Жегалиной Светланы Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны и законного представителя (родитель, опекун, усыновитель) обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

именуемого в дальнейшем **Представитель**, обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах Обучающегося в соответствии со ст.17 Федерального закона РФ №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в форме (ах) _____ по материалам _____ в период _____;
- организует государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Управление народного образования о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающийся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.
- 3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по с _____ 20__ г.
- 4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор расторгается:
- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
 - при изменении формы получения общего образования Обучающимися по заявлению Представителя;
 - при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.
- 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
- 5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;
- 5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

- 6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляры имеют одинаковую (равную) юридическую силу.
- 6.2. Юридические адреса и подписи сторон.

Учреждение:

(полное наименование Учреждения)

(почтовый адрес)

(телефон)

(подпись руководителя Учреждения)

Представитель:

(фамилия, имя, отчество Представителя)

(паспортные данные, адрес проживания, телефон: домашний, служебный)

(подпись Представителя)